

Положение принято
на педагогическом совете
протокол № 4 от 28.01.2019г.
введено в действие приказом
№ 9 от 28.01.2019г.



Согласовано на заседании родительского
комитета МБОУ Кичкетанской СОШ
Агрызского района
протокол № 2 «26» 01 2019 года

Положение о получении общего образования в форме семейного образования и самообразования в МБОУ Кичкетанской СОШ Агрызского района

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.
- 1.2. Получение общего образования в форме семейного образования и самообразования предполагает получение образования по основным общеобразовательным программам общего образования не относятся к контингенту Школы.
- 1.3. В форме семейного образования могут быть освоены программы начального, основного и среднего общего образования. А в форме самообразования – программы среднего общего образования.
- 1.4. право выбора формы обучения до получения общего образования принадлежит родителям (законным представителям), а при освоении программы среднего общего образования или при достижении возраста 18 лет принадлежит исключительно учащемуся.
- 1.5. При выборе родителями (законными представителями) учащихся семейного образования в качестве формы обучения по основным общеобразовательным программам информируется орган местного самоуправления.
- 1.6. Учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме самообразования или семейного образования, пользуются правом прохождения экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации в Школе по соответствующим образовательным программам.
Экстерны – лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.
- 1.7. На период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстерны включаются в контингент школы. На этот период экстерны пользуются всеми академическими правами учащихся Школы, осваивающих соответствующие образовательные программы.
- 1.8. При переводе учащего на самообразование или семейное образование директором Школы издается приказ об отчислении учащегося из числа учащихся Школы, после получения письменного заявления родителей (законных представителей) или учащегося (досрочное расторжение образовательных отношений по инициативе учащегося или его законных представителей).
- 1.9. При выборе обучающимися вне образовательной организации, или его законными представителями Школы для прохождения промежуточной аттестации, его принимают в школу приказом директора.
- 1.10. Перед приемом поступающий или его законные представители знакомятся с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной

аккредитации, с образовательной программой, по которой учащийся будет проходить промежуточную аттестацию.

1.11. После прохождения промежуточной аттестации учащийся отчисляется из Школы.

1.12. При отчислении в трехдневный срок выдается справка о прохождении промежуточной аттестации экстерном.

II. Аттестация

Промежуточная аттестация – это аттестация экстерна по общеобразовательному предмету за определенный период самостоятельного освоения учебной программы.

Государственная итоговая аттестация – это аттестация экстерна за курс основных образовательных программ среднего и основного общего образования, которые проходят в соответствии с нормативными документами федерального и регионального уровней.

2.1. Форма, периодичность и порядок прохождения промежуточной аттестации устанавливаются администрацией Школы и доводятся до сведения экстерна.

Аттестация предусматривает следующие формы проведения:

- устный ответ;
- письменные задания;
- тесты.

2.2. Материалы промежуточной аттестации готовятся учителем, рассматриваются на заседании МО, утверждаются директором и доводятся до сведения экстерна не позднее, чем за неделю до начала аттестации.

2.3. График консультаций и даты промежуточной аттестации по предметам устанавливаются Школой и доводятся до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) за неделю до начала.

2.4. Для проведения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации экстернов директором Школы издается приказ о создании экзаменационных комиссий, в состав которой входят председатель, учитель по данному предмету, ассистент.

2.5. результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации отражаются в протоколах экзаменов с пометкой «Экстерн», которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.

2.6. Заявления экстернов, протоколы промежуточной и государственной итоговой аттестации, письменные экзаменационные работы хранятся в установленном порядке в архиве Школы.

2.7. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников IX и XI классов общеобразовательных учреждений РФ и Порядком проведения единого государственного экзамена.

2.8. По итогам прохождения аттестации педагогический совет принимает решение о переводе в следующий класс. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.9. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, установленные Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

2.10. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Школе создается комиссия.

2.11. В случае, если учащийся, осваивающий образовательные программы начального, основного и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировал в установленные сроки академическую задолженность, он должен продолжить получение общего образования в образовательной организации в соответствии с Постановлением Исполнительного комитета Агрызского муниципального района РТ о территориальном закреплении.

2.12. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем полном общем образовании.

2.13. За прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации взимание платы не допускается.

2.14. Компенсация затрат учащихся и (или) их законных представителей на реализацию общеобразовательных программ вне образовательной организации не предусмотрена, поскольку получение бесплатного общего образования гарантируется только в образовательной организации.

Форма справки

Экстернат

**Справка о прохождении аттестации
в общеобразовательной организации**

_____ (фамилия, имя, отчество)

В _____
(наименование общеобразовательной организации, адрес)

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Полный курс предмета	Оценка

_____ (ФИО обучающегося)

_____ (имеет академическую задолженность, переведен (а))

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
Кичкетанской средней общеобразовательной школы
Агрызского муниципального района
Республики Татарстан:

_____ Зиннатова Н.М.

« _____ » _____ г.

Справка получена _____
(подпись) _____ (ФИО законных представителей)